МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2 ГОРОДА ЖИРНОВСКА»
ЖИРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МКОУ «СШ № 2 г. Жирновска»
403791, Волгоградская область, г.Жирновск, ул.Октябрьская, д.13, тел. (8-844-54) 5-23-40 (факс).
ИНН 3407006690, КПП 340701001, ОГРН 1023404974581.
e-mail: shk2zhirnovsk@yandex.ru

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
на заседании МС	Заместитель директора по УВР	Директор МКОУ «СШ №2 г. Жирновска»
Протокол № 5	Протокол МС № 5	_____Н.С.Любчик
от «28 » декабря 2022 г.	«28» декабря 2022 г.	Приказ № 252 от 29.12.2022

СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2 ГОРОДА ЖИРНОВСКА»
ЖИРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ: 2023-2024 год

1. Паспорт среднесрочной пр

Наименование программы	Среднесрочная программа развития МКОУ «СШ № 2 г. Жирновска» на 2023-2024 учебный год
Цель и задачи программы	**Цель:** • повышение качества образования в МКОУ «СШ №2 г. Жирновска»; • создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке; • совершенствование организации учебного процесса; • создание условий для повышения проф мастерства. **Задачи:** 1. Совершенствование внутренней системы оценки образования на всех уровнях образовательной организации; 2. Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогических кадров; 3. Организация работы по повышению мотивации обучающихся; 4. Формирование положительного имиджа образовательной организации; 5. Привлечение родителей к жизни школы.
Целевые индикаторы и показатели программы	1. Положительная динамика показателей мониторинга обучающихся по результатам оценочных процедур: ЕГЭ, ОГЭ, ВПР 2. Положительная динамика показателей внутренней системы оценки качества образования по достижению предметных,

	метапредметных и личностных результатов 3. Повышение уровня квалификации педагогических работников
Методы сбора и обработки информации	Мониторинг учебных достижений обучающихся Анализ работы педагогических кадров ОУ Анкетирование для выявления учащихся с низкой мотивацией и рисками учебной неуспешности
Этапы реализации программы	1 этап: анализ текущего состояния и тенденций развития школы для определения мероприятий, показателей, индикаторов и сроков исполнения программы. Прохождение мониторинга на определение предметно-методических дефицитов; 2 этап: - реализация мер, направленных на развитие школы; промежуточный контроль реализации программы; 3 этап: - подведение итогов, осмысление результатов реализации программы; оценка эффективности программы на основе индикаторов и показателей успешности выполнения.
Основные мероприятия или проекты программы/перечень подпрограмм	Разработка концепции развития образовательной организации; Разработка среднесрочной программы развития образовательной организации; Разработка программы антирисковых мер.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Повышение методического уровня и компетенций педагогов. Повышение качества образования обучающихся. Уменьшение доли обучающихся с низкой учебной мотивацией

	Уменьшение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности Увеличение процента вовлечения родителей в жизнь школы, её управления.
Исполнители	Администрация, коллектив школы, Управляющий совет
Порядок управления реализацией программы	Управление работой по программе развития и оценка эффективности ее реализации осуществляется администрацией школы, педагогическим советом, представителями родительской общественности. По мере необходимости будет производиться корректировка программы.

2. Мероприятия среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач

Основное содержание программы

Цель образовательной организации заключается в создании условий для обеспечения доступности качественного образования и возникновения положительной динамики образовательных результатов школы посредством деятельности всех участников образовательных отношений.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Повышение компетентности и методического мастерства педагогов;

2. Повышение эффективности управления образовательной деятельностью;

3. Повышение качества образования.

№ п/п	Мероприятия	Цель	Показатели	Сроки	Ответственные	Результаты исполнения
1. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности						
1.1	Мониторинг организации преподавания предметов (варианты выбора элективных курсов в соответствии с направленностью)	Эффективность преподавания предметной области	Повысить % по качеству преподавания предметной области	Июнь-август 2023, 2024 года	Замдиректора по УВР, учителя предметники, руководители ШМО	Повышение качества преподавания курса
1.2	Проведение мониторинга: - выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком; -результаты успеваемости	Выявление эффективности преподавания предмета	Повысить % по качеству знаний	Октябрь, Декабрь, март, май -2023, 2024	Замдиректора по УВР, учителя предметники	Повышение качества преподавания предмета

	обучающихся по итогам полугодия, года					
1.3	Индивидуальные беседы с родителями обучающихся с рисками учебной неуспешности.	Привлечение внимания родителей (законных представителей) к повышению учебной мотивации обучающихся на 5 % к концу учебного года	100 % обучающихся с рисками учебной неуспешности повысили оценки на 5%	25 мая 2023 года, 2024	Зам. директора по УВР, замдиректора по ВР, учителя-предметники, классные руководители	Составление плана работы с обучающимися с рисками учебной неуспешности
1.4	Участие в независимых исследованиях качества начального, основного и среднего общего обрывания, проведение мониторинга, ВПР, ГИА	Выявление и анализ образовательных проблем	Результат независимой оценки: % неуспевающих учащихся	Март-июнь 2023, 2024	Замдиректора по УВР, учителя предметники	Анализ образовательных проблем, организация работы с обучающимися
1.5	Создание актива/группы детей с высоким потенциалом в каждом классе	Организация наставничества "ученик-ученик" для повышения учебной мотивации обучающихся на 5 % к концу учебного года	Создан актив обучающихся в каждом классе	В течении 2023-2024 учебного года	Замдиректора по ВР, классные руководители	Повысилась учебная мотивация обучающихся на 5 % к концу учебного года
1.6	Разработка специальной системы домашних заданий	Повышение учебной мотивации обучающихся к освоению проблемных тем на 10%	Увеличение положительных результатов на оценочных процедурах на 10 % Повышение интереса к предмету	30 сентября 2023, 2024 года	Замдиректора по УВР, учителя предметники	Повышение учебной мотивации на 10% Снижена доля обучающихся с рисками учебной неуспешности на 10%
1.7	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся	Повышение положительных результатов, сокращение % задолженностей, сокращение % пропусков уроков без причины	Увеличение положительных результатов, сокращение пропусков уроков	Каждую неделю	Администратор сайта, орган местного самоуправления	Повышение качества обученности, предупреждение академической задолженности

2. Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических кадров						
2.1	Проведение мониторинга на выявление предметно-методических дефицитов	Выявление предметно-методических дефицитов. Составление индивидуального маршрута повышения профессиональных компетенций	Похождение диагностики на выявление предметно-методических дефицитов	Март -сентябрь 2022	Цент инновационных проектов, замдиректора по УВР	Выявление дефицитов, составление индивидуального маршрута педагога
2.2	Организация и проведение методических совещаний, открытых уроков, мастер-классов	Создание системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения.	В раз в четверть, год	В течении года	Замдиректора по УВР, учителя-предметники, руководители ШМО	Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования, обмен опытом, повышение профессиональных компетенций
2.3	Внедрение системы наставничества в ОУ	Взаимодействие педагогов по подготовке и участию в профессиональных, научно-исследовательских конкурсах, по минимизации выявленных дефицитов	Создано сообщество наставников в ОУ	К декабрю 2023 года	Замдиректора по ВР, учителя ОУ	Обмен опытом, повышение педагогического мастерства

2.4	Участие в муниципальных и региональных конкурсах педагогического мастерства	Выявление % успешных практик по преподаванию различных предметов к концу 2024 года	Не менее 1 в год	В течении года	Замдиректора по УВР, учителя ОУ	Повышение потенциала для самообразования и саморазвития
2.5	Организация и проведение семинаров-практикумов	Создание системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения.	Не менее 1в год	В течении года	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, директор ОУ	Повышение педагогического мастерства через систему открытых уроков, мастер-классов
2.6	Участие в очных вебинарах, научных конференциях и тд	Создание системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет повышения	Не менее 1 в год	В течении года	Администрация ОУ, учителя-предметники, руководители ШМО	Представление опыта работы, повышение профессиональных качеств через обмен опытом

		педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения.				
2.7	Прохождение профессиональной курсовой подготовки, переподготовки	Повышение профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров	1 раз в 3 года	В течении года	Замдиректора по УВР, орган, осуществляющий управление в сфере образования муниципального района	Повышение качества преподаваемого предмета
2.8	Составление индивидуальной рейтинговой карты на каждого педагога	Привлечение дополнительных ресурсов на материальное стимулирование коллектива школы к концу 2024 года	Сдача отчета о профессиональных достижениях 1 раз в четверть	В течении года	Администрация ОУ, учителя- предметники	Повышение мотивации педагогических работников, стимулирование педагогических работников
3. Низкий уровень мотивации обучающихся						
3.1	Проведение школьного этапа ВсОШ по предметам	Выявить одаренных детей по предметам к 1 июня 2023 года, 2024 года	Составление базы одаренных детей	Сентябрь – октябрь 2023, 2024 года	Замдиректора по УВР с мун куратором ВсОШ, учителя-предметники	Проведение школьного этапа ВсОШ по предметам. Выстроенная работа с одаренными детьми
3.2	Организация участия	Выявить одаренных детей по	Составление план работы с	В течение 2023-	Замдиректора по ВР,	Создание условий для

	обучающихся в массовых всероссийских и международных предметных конкурсах	предметам	одаренными детьми. Вовлечение родителей процесс обучения	2024 года	замдиректора по УВР, учителя-предметники	выявления и развития интереса к школьным предметам
3.3	Подготовка учащихся к участию в муниципальном, региональном и заключительном этапах ВсОШ по предметам	Выявить одаренных детей по предметам	Составление план работы с одаренными детьми. Вовлечение родителей процесс обучения	Ноябрь - март	Замдиректора по УВР с мун куратором ВсОШ, учителя-предметники	Участие школьников во всех этапах ВсОШ по предметам
3.4	Подготовка и участие в проектно-исследовательской деятельности, выступления на научно-практических конференциях	Развитие навыка публичного выступления, исследовательской деятельности	Повышение % участия в конкурсах	Сентябрь - май	Замдиректора по УВР, учителя - предметники	Выявление одаренных детей
3.5	Работа с одаренными детьми	Составить индивидуальный маршрут подготовки обучающихся для участия в различного уровня конкурсах	Повышение % участия в конкурсах	Сентябрь-май	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, учителя - предметники	Составление портфолио, индивидуального маршрута развития ребенка
3.6	Организация бесед, встреч с представителями профильных организаций, выпускниками ОУ	Популяризация различных видов проф деятеятельности среди обучающихся ОУ, помощь в выборе профессии	Повышение мотивации	В течении действия программы	Администрация, коллектив школы, Управляющий совет	Повышение мотивации обучающихся к изучаемым предметам
3.7	Анкетирование среди учащихся и родителей	Анализ удовлетворенности учебной деятельности	Повышение % вовлеченности родителей	25 мая 2023, 2024 года	Администрация ОУ, коллектив школы	Анализ деятельности школы
4. Дефицит педагогических кадров						
4.1	Составить кадровый прогноз школы	Составление кадрового прогноза школы	Количество вакантных должностей согласно кадровому прогнозу	Май	Администрация ОУ	Сокращение дифицита

4.2	Привлечение к работе студентов старших курсов, обучающихся на педагогических специальностях, внедрение практик сетевого взаимодействия	Восполнение дефицита кадров через взаимодействие между школами к 2024 году	Заключение договора на прохождение практики на базе ОУ	К концу 2024 года	Администрация ОУ, сотрудники пед. колледжа	Вовлечение в профессию, восполнение дифицита
5. Низкий уровень вовлечения родителей						
5.1	Личные индивидуальные беседы\консультации с родителями по отдельному графику в формате на выбор	Повышение учебной мотивации у родителей и детей на 15% через формирование педагогических умений к концу учебного года	90 % родителей (законных представителей) влечены в жизнь школы	С 2023 по 2024 год	Классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог	Привлечено родителей (законных представителей) к жизни школы
5.2	Совместная деятельность, мероприятия с детьми и родителями	Привлечение до 90% родителей (законных представителей) к жизни школы к концу учебного года	90 % родителей (законных представителей) влечены в жизнь школы	С 2023 по 2024 год	Классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог	Привлечено родителей (законных представителей) к жизни школы
5.3	Создание совета отцов	Привлечение отцов к повышению учебной мотивации на 15% у обучающихся к концу учебного года	Создана группа отцов	С сентября 2022	Администрация школы	Привлечено родителей (законных представителей) к жизни школы
5.4	Проведение практико-ориентированных родительских собраний	Привлечение до 90% родителей (законных представителей) к жизни школы к концу учебного года	90 % родителей (законных представителей) влечены в жизнь школы	Один раз в год	Классные руководители, Замдиректора по УВР, педагог-психолог	Привлечено родителей (законных представителей) к жизни школы
6. Низкий уровень оснащения школы						
6.1	Участие в региональном	Обеспечение к 2024 доступных	Открыт курс	1 сентября 2022	Администрация,	Обеспечение к 2024 году

	проекте "Успех каждого ребенка"	для каждого и качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем увеличения охвата дополнительным образованием до 80% от общего числа детей, обновления содержания и методов дополнительного образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы дополнительного образования детей	дополнительного образования по туристическому направлению		коллектив школы, Управляющий совет,	доступных для каждого качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем увеличения охвата дополнительным образованием до, обновления содержания и методов дополнительного образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы дополнительного образования детей
6.2	Участие во всероссийских, региональных проекта, грантовых конкурсах	Привлечение дополнительных ресурсов на обновление материально-технической базы школы к концу 2024 года	Подготовлено не менее 2 проектов на конкурсы инициативного бюджетирования	Декабрь 2024	Администрация, коллектив школы, Управляющий совет, Инициативная группа обучающихся 8-11 классов	Привлечение дополнительных ресурсов на обновление материально-технической базы школы к концу 2024 года
7. Анализ и рефлексия работы по программе						
7.1	Анализ проделанной работы	Сбор документов для анализа	Размещение данных мониторинга в ИС	01.11.2024	Муниципальный куратор, администрация ОУ	Анализ документов для мониторинга, подтвержденные куратором

7.2	Экспертиза документов	Сравнение полученных результатов, составление аналитической справки	Экспертиза документов	Декабрь 2024	Муниципальный куратор, администрация ОУ	Составление анализа
7.3	Подведение итогов проекта	Подведение итогов, осмысление результатов реализации программы; оценка эффективности программы на основе индикаторов и показателей успешности выполнения	Заседание МС	Декабрь 2024	Муниципальный куратор, администрация ОУ	Рефлексивный анализ результатов

3. Механизм реализации программы

Руководителем программы является руководитель ОО, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств (финансовый раздел программы опционален для участников проекта), а также определяет формы и методы управления реализацией программы.
В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.
Пример: финансирование выполнения программы осуществляется за счёт бюджетных средств, выделяемых ОО.